

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МДОУ детский сад №2



Гришина Т.Н.

Гришина Т.Н.

Приказ от «03» 01 2022 г.

14

ПОЛИТИКА

В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

МДОУ ДЕТСКИЙ САД №2 «РЯБИНКА»

1 Термины и определения

1.1 Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.2 Использование персональных данных - действия (операции) с персональными данными, совершаемые МДОУ детский сад №2 «Рябинка» в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом, затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц.

1.3 Конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения Оператором требование не допускать распространения персональных данных без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

1.4 Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.5 Оператор персональных данных (далее Оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. В рамках настоящей Политики Оператором является МДОУ детский сад №2 «Рябинка» г. Малоярославца.

1.6 Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.7 Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

1.8 Сотрудник (работник) - физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Оператором.

1.9 Субъект - физическое лицо, обладатель собственных персональных данных.

2 Общие положения

2.1 В целях поддержания деловой репутации и гарантирования выполнения норм федерального законодательства Российской Федерации в полном объеме МДОУ детский сад №2 «Рябинка» г. Малоярославца (далее - Оператор) считает важнейшими своими задачами соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных, а также обеспечение безопасности процессов их обработки.

2.2 Политика в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) МДОУ детский сад №2 «Рябинка» г. Малоярославца определяет принципы, цели и срок обработки персональных данных, права и обязанности оператора и субъекта персональных данных в МДОУ детский сад №2 «Рябинка» г. Малоярославца.

2.3 Политика разработана в соответствии с частью 1 статьи 23, статьи 24 Конституции Российской Федерации, главы 14 Трудового кодекса Российской Федерации «Защита персональных данных работников» от 30.12.2001 № 197-ФЗ, Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.4 Настоящая Политика утверждается и вводится в действие заведующим МДОУ детский сад №2 «Рябинка» г. Малоярославца и действует в отношении персональных данных, полученных Оператором как до, так и после подписания настоящей Политики.

2.5 Политика является документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Оператора при обработке персональных данных.

2.6 Информация об Операторе:

- а) Наименование: МДОУ детский сад №2 «Рябинка» г. Малоярославца .
- б) ИНН: 4011009228 .

в) Фактический адрес: 249096 г. Малоярославец, ул. Кутузова д. 26.

г) Телефон (факс): (48431) 2-24-16.

2.7. МДОУ детский сад №2 «Рябинка» г. Малоярославца обрабатывает иные категории персональных данных граждан, необходимые для выполнения функций и обязательств, возложенных на МДОУ детский сад №2 «Рябинка» г. Малоярославца (реализация основной образовательной программы дошкольного образования), а так же иные категории персональных данных работников МДОУ детский сад №2 «Рябинка» г. Малоярославца

2.8. Оператор осуществляет обработку персональных данных с целью:

- а) Кадрового учета работников (субъектов).
- б) Заключения и выполнения обязательств по трудовым договорам, договорам гражданско-правового характера и договорам с контрагентами.
- в) Регистрации и обработки сведений, необходимых для реализации полномочий МДОУ детский сад №2 «Рябинка» г. Малоярославца

2.9. Сроки обработки указанных выше персональных данных определяются в соответствии со сроком действия договора с субъектом ПДн, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения».

2.10. Оператор обязан:

- а) Использовать персональные данные только в соответствии с целями обработки, определившими их получение.
- б) В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обеспечить защиту персональных данных субъекта от неправомерного их использования или утраты.
- в) Осуществлять передачу персональных данных субъекта только в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- г) По требованию субъекта или его законного представителя предоставить ему полную информацию о его персональных данных и порядке обработки этих данных.

2.11. Субъект персональных данных или его законный представитель обязуется предоставлять персональные данные, соответствующие действительности.

2.12. МДОУ детский сад №2 «Рябинка» г. Малоярославца имеет право:

- а) Ограничить доступ субъекта к его персональным данным в соответствии с федеральными законами.
- б) Требовать от субъекта предоставления достоверных персональных данных.
- в) Передавать персональные данные субъекта без его согласия, если это предусмотрено федеральными законами.

2.13. Субъекты персональных данных имеют право:

- а) На получение информации, касающейся обработки его персональных данных.
- б) Получать доступ к своим персональным данным, включая право получать копии любой записи, содержащей собственные персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.
- в) Требовать исключения или исправления неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением законодательства.
- г) При отказе Оператора или уполномоченного им лица исключить или исправить персональные данные субъекта - заявить в письменной форме о своём несогласии, представив соответствующее обоснование.
- д) Требовать от Оператора уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные субъекта, обо всех произведённых в них изменениях.

2.14. Обработка персональных данных осуществляется на основе следующих принципов:

- а) Ограничивается достижением конкретных, заранее определённых и законных целей.
- б) Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.
- в) Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки.
- г) Недопустимости объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

3. Безопасность персональных данных

3.1 Безопасность персональных данных при их обработке в информационных системах обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации.

3.2. МДОУ детский сад №2 «Рябинка» предпринимает необходимые правовые, организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

3.3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных реализуются в рамках системы защиты персональных данных, создаваемой в соответствии с Требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. N 1119, и должны быть направлены на нейтрализацию актуальных угроз безопасности персональных данных.

3.4. При обработке персональных данных в информационных системах МДОУ детский сад №2 «Рябинка» должно быть обеспечено:

- а) Проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации.
- б) Своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным.
- в) Недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование.
- г) Возможность незамедлительного восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.
- д) Постоянный контроль над обеспечением уровня защищенности персональных данных.

3.5 Мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах включают в себя:

- а) Определение угроз безопасности персональных данных при их обработке, формирование на их основе модели угроз.
 - б) Разработку на основе модели угроз системы защиты персональных данных, обеспечивающей нейтрализацию предполагаемых угроз с использованием мер защиты персональных данных, предусмотренных для соответствующего уровня информационных систем.
 - в) При невозможности реализации в ИСПДн мер по защите информации - могут разрабатываться иные (компенсирующие) меры защиты информации, обеспечивающие адекватное блокирование (нейтрализацию) угроз безопасности информации.
 - г) Проверку готовности средств защиты информации к использованию с составлением заключений о возможности их эксплуатации.
 - д) Установку и ввод в эксплуатацию средств защиты информации в соответствии с эксплуатационной и технической документацией.
 - е) Обучение лиц, использующих средства защиты информации, применяемые в информационных системах, правилам работы с ними.
 - ж) Учет применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним, носителей персональных данных.
 - з) Учет лиц, допущенных к работе с персональными данными в информационной системе.
 - и) Контроль над соблюдением условий использования средств защиты информации, предусмотренных эксплуатационной и технической документацией.
 - к) Разбирательство и составление заключений по фактам несоблюдения условий хранения носителей персональных данных, использования средств защиты информации, которые могут привести к нарушению конфиденциальности персональных данных или другим нарушениям, приводящим к снижению уровня защищенности персональных данных, разработку и принятие мер по предотвращению возможных опасных последствий подобных нарушений.
- 3.6. В МДОУ детский сад №2 «Рябинка» назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

4. Контактная информация надзорного органа

- 4.1. Уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных является Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор). Управление Роскомнадзора по Калужской области:
- а) Адрес: ул. Дзержинского, д. 1/46. г. Калуга, 248000
 - б) Тел.: (4842) 59-00-59
 - в) E-mail: [g\\$oskanc40@gkn.\\$ou.gi](mailto:g$oskanc40@gkn.$ou.gi)
 - г) Сайт: [Шр://40.gkn.\\$ou.gi](http://40.gkn.$ou.gi).

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящая Политика является внутренним документом оператора, и является общедоступной.
- 5.2. МДОУ детский сад №2 «Рябинка» оставляет за собой право вносить необходимые изменения в Политику при изменении действующего законодательства РФ и условий своей деятельности.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №2 «Рябинка»

ПРИКАЗ

от 03.02.2022г.

№ 17

Об утверждении Политики в отношении обработки
персональных данных

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.06 №152-ФЗ «О
персональных данных»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение:
 - Об утверждении Политики в отношении обработки персональных данных
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая ДОУ:



Гришина Т.Н.



Верно: [Handwritten signature]